

CODICE ETICO

UTENSILMEC S.R.L. S.B.

Codice etico Utensilmec rev 1 – 12.01.2024



Sito web
www.utensilmec.it

Chiamaci
0543 774159



Indice

Introduzione	3
Principi valoriali	4
Regolamento	7
Ambito di applicazione	8
Disciplina	8

Introduzione

L'azienda è specializzata nel commercio al dettaglio e all'ingrosso di articoli di utensileria, offrendo contemporaneamente servizi di assistenza tecnica e studi di efficientamenti produttivi.

Utensilmec si vede come un partner che concorre ai successi dei suoi clienti. Riconosce la crescente esigenza, nel settore manifatturiero, di proposte rapide e ottimali nei reparti di lavorazione dei materiali. La missione dell'azienda va ben oltre l'ambito commerciale, proponendo soluzioni che ottimizzino i processi produttivi, riducano gli scarti e migliorino la produttività aziendale.

La dedizione di Utensilmec si manifesta perfettamente nell'organizzazione post-vendita, impegnata a garantire tempi rapidi e precisione nelle risposte, supportati da una selezione di marchi d'eccellenza. Il team è composto da tecnici competenti e formati su tempi, metodi, efficientamento produttivo e caratteristiche specifiche dei prodotti offerti.

L'impegno sociale dell'azienda si estende oltre i confini aziendali. Utensilmec riconosce il valore della formazione tecnica continua e opera con entusiasmo e dedizione per contribuire all'aumento del benessere delle sue persone, soddisfare le esigenze dei clienti e dare un contributo positivo alla comunità in cui opera. La sua visione ampia delle difficoltà e delle esigenze delle aziende con cui collabora, è un faro che guida nell'offerta di soluzioni innovative e sostenibili.

In tutte le attività, Utensilmec aderisce ai principi dell'etica aziendale, promuovendo trasparenza, integrità e responsabilità.

Il presente codice etico, approvato dal Consiglio di Amministrazione, rappresenta uno dei principali documenti di governo societario e comunicazione interna per la gestione responsabile dell'impresa. È stato redatto, difatti, per un supporto alla guida aziendale e alla disciplina delle relazioni interne della stessa.

Da ora in avanti "la società" ha deciso di redigere il proprio "Codice etico" come documento fondamentale per la gestione e il coordinamento dell'amministrazione societaria, per migliorare il proprio modello interno ed esterno di condotta ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001

Il codice etico è parte integrante del modello organizzativo e come tale entra a far parte dei documenti fondamentale per la corretta gestione dell'attività lavorativa.

Il Codice Etico si compone di cinque sezioni:

- una prima sezione (introduzione): spiega le motivazioni
- una seconda sezione (valori di riferimento): comunica i principi valoriali su cui vengono fondati i regolamenti del codice etico
- una terza sezione (regolamento): indica il regolamento di applicazione
- una quarta sezione (ambito di applicazione): elenca i destinatari
- la quinta sezione (disciplina): regola la normativa legislativa.

La società per far sì che il presente codice etico sia documento condiviso e, quindi, rispettato nei limiti del potere dell'organo amministrativo si impegna:

- Ad assicurare la tempestiva diffusione del Codice Etico in tutta la società e tra tutti i destinatari;
- Ad assicurare che tutti gli aggiornamenti e le modifiche siano tempestivamente portati all'attenzione di tutti i destinatari;
- A fornire un adeguato supporto formativo e informativo, aiutando nel migliore dei modi, in caso di dubbi, l'interpretazione del Codice Etico;
- Ad assicurare che, chiunque segnali violazioni del Codice Etico in buona fede, non sia soggetto a ritorsioni, bensì a encomio;
- Ad adottare sanzioni eque e commisurate al tipo di violazione del Codice Etico ed applicare tali sanzioni in modo coerente a tutti gli amministratori, dirigenti e altri dipendenti (e, ove applicabile, a terzi) fatto salvo il rispetto del Codice Etico;
- A verificare periodicamente il rispetto delle norme.

I principi valoriali

Il codice etico si fonda sui principi valoriali della società, che manifesta liberamente.

Essi sono nati dalla volontà dei propri soci fondatori e hanno contribuito ad elevare la società a trasformare la propria forma giuridica in società benefit, così da definire l'oggetto di beneficio comune, in riferimenti all'art 1 commi 376 e seguenti della legge 208/2015.

Sono state, inoltre, definite le finalità specifiche di beneficio comune nei confronti di persone, comunità e territori, che la società intende perseguire nell'esercizio dell'attività economica, oltre allo scopo di dividerne gli utili.

Tutto ciò consiste nel contribuire:

- al miglioramento della vita delle persone che collaborano nell'ambiente di lavoro della società, attraverso un'attenzione all'equità, al rispetto, alla felicità e alla soddisfazione, elevando l'individuo ad elemento essenziale;
- alla riduzione del proprio impatto ambientale, nel rispetto delle policy che possano migliorare l'ecosistema di cui la società fa parte;
- al miglioramento del proprio territorio e comunità di riferimento, favorendo legami virtuosi che possano adoperarsi per migliorare le condizioni attuali, supportando lo sviluppo locale.

La società sceglie di collegare le proprie azioni alle sfide globali degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile, individuati ed esplicitati nell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite.

- **Goal 9:** “imprese innovazione e infrastrutture”;
- **Goal 11:** “città e comunità sostenibili”;
- **Goal 13:** “lotta contro il cambiamento climatico”.



In particolare, la società ha per oggetto le finalità specifiche di beneficio comune nei confronti delle persone, dei clienti, dei fornitori e dei lavoratori. Essa intende:

- Contribuire alla diffusione di un modello organizzativo e lavorativo volto all'equilibrio tra vita professionale e privata, garantendo dignità al lavoro e sostenibilità economica;
- Diffondere un sistema di relazioni trasparenti tra collaboratori e stakeholder (portatori di interesse), supportando anche con pratiche di solidarietà e rispetto del lavoro;
- Contribuire alla trasformazione digitale secondo un modello umano-centrico, attraverso un'azione culturale rivolta a tutti gli stakeholder;
- Sostenere lo sviluppo individuale e dell'ecosistema generale, attraverso la formazione continua per la crescita professionale e culturale di tutti i collaboratori;

Nei confronti del territorio e dell'ambiente opererà per:

- Contribuire alla crescita del territorio e del sistema economico di riferimento, favorendo un cambiamento positivo nella società, affinché generi valore ed attrattività;
- Prendersi cura dell'ambiente in cui agisce, sostenendo l'importanza della biodiversità, favorendo un corretto smaltimento dei rifiuti in funzione del loro riciclo o riutilizzo, ove possibile, e promuovendo la diffusione di una cultura della sostenibilità ambientale;

Nei confronti dei beni ed attività culturali e sociali agirà per:

- Contaminare la catena degli stakeholder attraverso la cultura della sostenibilità economica, sociale e ambientale;
- Promuovere negli individui e nelle imprese un uso consapevole, responsabile ed etico delle nuove tecnologie, affinché apportino benefici per la società e tutelino il lavoro stesso;
- Sostenere, attraverso donazioni e/o organizzazione di eventi, la promozione della cultura territoriale e dello sviluppo economico sociale;

Rispetto delle normative

Utensilmec reputa il rispetto delle normative nazionali e internazionali come condizione vincolante e imprescindibile del proprio agire. Si impegna, pertanto, con attenta opera di prevenzione sulla consumazione di illeciti, a rispettare tali normative, nonché le prassi generalmente riconosciute. Ispira, inoltre, le proprie decisioni e i propri comportamenti alle possibili evoluzioni del quadro normativo.

Onestà

Le persone sono tenute ad essere leali e giuste nei confronti della società. Nell'ambito della loro attività lavorativa, le persone sono tenute a conoscere e rispettare con diligenza il modello organizzativo e le leggi vigenti. In nessun caso il perseguimento dell'interesse della società può giustificare una condotta non onesta o non rispettosa delle normative.

Valorizzazione delle risorse umane

Le persone sono riconosciute come il capitale umano principale e imprescindibile della società. La società tutela la crescita professionale di ogni persona, nell'interesse congiunto della società e della persona stessa. Il riconoscimento di bonus, benefici salariali o altre forme di incentivazione sono previsti e consentiti, a condizione che siano conformi al contratto collettivo nazionale e alle performance individuali della persona coinvolta.

Pari opportunità

La società sceglie di promuovere le pari opportunità come una guida sulle scelte inerenti ai collaboratori, come l'assunzione, la formazione, l'assegnazione di bonus e avanzamenti di carriera, senza fare distinzioni basate razza, genere, orientamento sessuale, religione o qualsiasi altra forma di discriminazione.

Trasparenza

La società si impegna affinché ogni sua comunicazione, nel limite del proprio controllo, si fondi sulla veridicità, misurazione, e tracciabilità di ciò che viene comunicato sia internamente che esternamente.

Rapporto con il territorio

La società riconosce il proprio territorio come un luogo con cui avere un legame, rispettandone la sua importanza nelle scelte etiche e di impatto, come il rispetto ambientale, la conoscenza dello sviluppo circostante e il legame con gli enti e le istituzioni.

Rapporti con associazioni o organismi di volontariato

La società sceglie di elargire donazioni alle associazioni o organismi di volontariato o attività benefiche, alle seguenti condizioni:

- Laddove il consiglio di amministrazione o l'organo predisposto ne rilevi il reale bisogno da parte del richiedente;
- Laddove corrisponda ai principi valoriali della società stessa;
- Laddove ce ne sia la possibilità economica, limitatamente e subordinatamente ai bisogni societari che, innanzitutto, siano volti a tutelare le attività di business della società ;
- Laddove non ci sia incompatibilità, conflitto di interesse o possibilità di corruzione alle indagini che la società stessa possa compiere;

Sul rispetto dei suddetti requisiti l'organo di amministrazione decide, ove possibile, di valutare le richieste di donazione che possano raggiungere la società stessa e che collimano con gli obiettivi di sostenibilità assegnati con il proprio beneficio comune.

Regolamento

Di seguito, in elenco, le regole da rispettare per il seguente codice etico da parte di ogni collaboratore interno ed esterno:

1. Comportarsi in modo improntato all'integrità, alla lealtà e al senso di responsabilità nei confronti della società;
2. Garantire una partecipazione assidua e consapevole alle riunioni e alle attività degli organi sociali;
3. Assicurare la condivisione della missione e un preciso spirito critico costruttivo, al fine di garantire un significativo contributo personale;
4. Valutare situazioni di conflitto di interessi o incompatibilità di funzioni, uffici o posizioni esterne e interne alla società, astenendosi dal compiere atti in situazioni di conflitto di interessi nell'ambito della propria attività;
5. Non ostacolare in alcun modo le attività di controllo e/o revisione svolte dai soci, dagli altri organi sociali, ivi compreso l'Organismo di Vigilanza ("OdV"), o dalla società di revisione, se nominata;
6. Fare un uso confidenziale delle informazioni di cui vengono a conoscenza per motivi d'ufficio, evitando di avvalersi della propria posizione per ottenere vantaggi personali, sia diretti che indiretti. Qualsiasi attività di comunicazione esterna deve essere conforme alle leggi e alle pratiche di condotta e deve essere in grado di salvaguardare le informazioni sensibili ai prezzi e tutte le informazioni coperte da segreti commerciali;
7. Rispettare, nei limiti delle proprie competenze e nei limiti delle proprie responsabilità, le regole di comportamento previste per il Personale.

Ambito di applicazione

L'ambito di applicazione del codice etico è il seguente:

- Riferimento per il consiglio di amministrazione ;
- Riferimento per la compagine societaria;
- Riferimento per ogni dipendente e collaboratore della società ;
- Riferimento per le relazioni con i clienti ;
- Riferimento per le relazioni con i fornitori;

La società, oltre a rispettare nello svolgimento della propria attività, le Leggi ed i Regolamenti vigenti, intende osservare elevati standard etici nella conduzione quotidiana del proprio lavoro: tali standard ed i loro principi ispiratori, sono raccolti nel presente codice etico (di seguito indicato anche come Codice).

Disciplina

Il Codice è uno strumento integrativo delle norme di Legge o regolamentari. La società, infatti, ritiene che le decisioni aziendali ed i comportamenti del proprio personale siano basati su regole etiche, anche nei casi in cui esse non dovessero essere codificate da normative specifiche.

Con il termine 'personale' si intende l'insieme delle persone che lavorano per la società o per essa: dipendenti, amministratori e collaboratori a titolo diverso (ad esempio, collaboratori continuativi od occasionali, professionisti e simili).

Il codice esprime gli impegni e le responsabilità etiche assunti da quanti, a vario titolo, collaborano alla realizzazione degli obiettivi della società nei confronti di: possessori del capitale, dipendenti, collaboratori, consulenti esterni, fornitori, clienti ed altri soggetti, in quanto portatori di interessi legati all'attività della società.

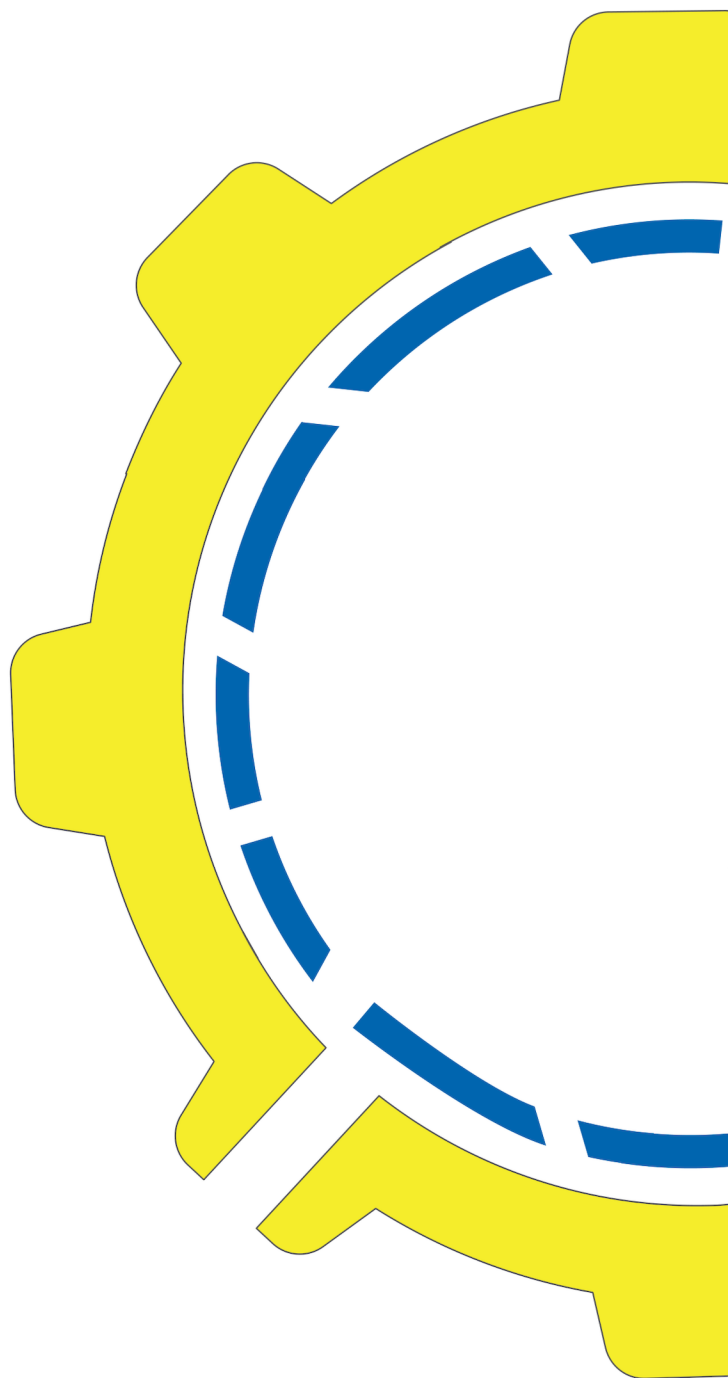
Nei vari rapporti con la società, pertanto, la stessa richiede di ispirarsi a certi principi generali di natura etica. Particolare attenzione è richiesta alla classe dirigente (amministratori in primo luogo), nonché ai responsabili (secondo le diverse gerarchie) e ai membri dell'organismo di vigilanza, i quali tutti hanno il compito di vigilare sul funzionamento del codice e di curarne l'aggiornamento: tali soggetti sono chiamati a garantire che i principi adottati siano costantemente applicati e a mantenere un comportamento che sia di esempio ai dipendenti e ai collaboratori.

Il codice viene messo a disposizione dei clienti, dei fornitori e degli altri soggetti terzi che interagiscono con la società; in particolare, esso viene portato a conoscenza (anche con sistemi informatici o tramite sito Web) dei terzi, che ricevano incarichi dalla società o che abbiano con essa rapporti durevoli, invitandoli a rispettarne i principi e i criteri di condotta, nell'ambito dei rapporti che essi hanno con la società stessa, anche con eventuale dichiarazione di responsabilità degli stessi. Inoltre, con le medesime modalità o con consegna diretta, il codice viene reso noto a tutto il personale, come sopra individuato, salvo forme di pubblicità previste dalla legge a particolari fini.

Tutela della privacy

Nel trattamento dei dati personali del proprio personale, La società si attiene alle disposizioni contenute nel Dlgs 196/2003.

Alle persone viene consegnata un'informativa sulla tutela dei dati personali che individua finalità e modalità del trattamento, eventuali soggetti ai quali i dati vengono comunicati, nonché informazioni necessarie all'esercizio del diritto di accesso di cui all'articolo 13 del Dlgs 196/2003. Nei casi in cui la normativa lo esiga, alle persone viene chiesto il consenso al trattamento dei loro dati personali.



UTENSILMEC S.R.L. S.B.

Telefono

+39 0543 774159

Mail

info@utensilmec.it

Indirizzo

Via Niccolò Copernico, 88, 47122 Forlì (FC)

Partita IVA

IT03229220409